

GR. 2004/04/05, 7/9091-1201  
 जर्मन अर्थसहाय्य कार्यक्रमात्मक प्रकल्प  
 कार्यक्रमात्मक राज्यविभागाती विविध स्तरावर  
 समित्या स्थापन कार्यालयात.

महाराष्ट्र राज्य  
 ग्राम विकास कार्यक्रमात्मक विभाग  
 शासन निर्णय क्र. संख्या २०४८/प्र.क्र. १६/१८/प्रस-१  
 मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२  
 दिनांक :- २० जानेवारी, २०००

पठवने :- मुख्य अधिकारी, लघु पाटवारी (स्थानावर) पुणे यांचे भवा ग्राम विकास कार्यालय/जपका/तांत्रा/१२/१ दिन, १९०८.

### प्रविधिका :-

१. महाराष्ट्रात जर्मन सरकारच्या अर्थसहाय्याने ०-२५० हे. विधन क्षमतेच्या इंद्रियातील निवडक लघु पाटवारी योजना राज्यविभागात देणार आहेत. एकूण टप्प्यात प्रायोगिक तत्वावर ६ लिंगायातील सुमारे २५ योजना राज्यविभागात येणार आहेत. लग्नातील आगामी ५ वर्षात सुमारे ३० कांड्यांच्यावरावर अवैधत करावा.
२. लग्नातील सुमारे ३० कांड्यांच्या वर्षातील असेसिप्ट मुद्रा यांनी प्रोग्रेस व्हीप्रेशन रिपोर्ट तयार केला. सधर अहवालात इकूण लग्नायातील कमरेशा व मार्गदर्शक तत्वे विहित केली आहेत. त्याअनुंतराने सधर प्रकल्प राज्यविभागात शासन यंत्रणातील उच्च स्तरावर सुमित्या स्थापन करण्याबाबतची आवश्यकतेचा असेसिप्ट केली आहे. या अहवालावर आधारित जर्मन संरक्षणने भारत सरकारात १२ विधिक १२३८ ला करारनामा केला. इन्हीतर १३ मे १९५५ ला महाराष्ट्र शासनाशी करारनामा पाठ्यात आला. या करारनामावर तरुण केल्यानुसार विविध स्तरावरील समित्या स्थापन करण्याची आवश्यकता असे. लग्नातील विधिप्रसारील समित्या स्थापन करण्याचा मर्दाव शासनाच्या विधायकांना देणा.

### शासन निर्णय

आला या शासन निर्णयाच्यावरै जर्मन अर्थसहाय्य कार्यक्रमात्मक योजना राज्यविभागात संचारित योजनांसाठी खालीलप्रमाणे समित्या स्थापन करण्याचा निर्णय घेण्यात येत आहे. अनुंतराने विविध स्तरावरील समित्या, त्याचे सदस्य, अधिकार, कांड्या व विषेष योजना तपशिल सामाजिकप्रमाणे राहील.

### संकाळ समिती -

संकाळ :- मंत्रालय/मुंबई

ज्या क्लेक्स बैठक सोलापुर्यात येण्यात त्याक्लेक्स उपसिंचर यांनीले जेस्ट

संधिव त्या बैठकीचे प्रकार असेहा शासनील.

१) संधिव, जलसंधारण विभाग

अध्यक्ष.

२) संधिव, पाटवारी विभाग

सदस्य.

३) सधिव, विस विभाग	सदस्य
४) सधिव, नियोजन विभाग	सदस्य
५) सधिव, कृषी विभाग	सदस्य
६) शासनाने नियुक्त कैलेला पाणी वाटप संस्थेचा एक प्रतिनिधी	सदस्य
७) पाणी व्यवस्थापनाचा अनुभव असलेला व शासनाने नियुक्त कैलेला सेवाभावी संस्थेचा शिर्ष प्रतिनिधी	सदस्य
८) सहसधिव जलसंधारण/उपसधिव/अवृत्त सधिव	सदस्यसधिव

#### ३.१ समितीचे अधिकार :-

१. योजनेच्या सविस्तर प्रकल्प अंहवालास प्रशासकीय मान्यता प्रदान करणे.
२. प्रशासकीय मान्यतेच्या अनुबंधाने आवश्यक घंडार साडित्याच्या खरेदी समारोपी प्रदान करणे.
३. आवश्यकता वाटल्यास कार्यक्रमाच्या कार्यक्रम संनियंत्रणासाठी आवासकीय संस्थांगांची व प्रशिक्षण संस्थांची नेमणीक करणे.
४. सुमाण समितीच्या सहाय्यासाठी उत्तराधीन स्वार स्वराक्तील समितीच्या वैठकीस हजार रुहण्याची अधिकार राखलाल.
५. देशांतर्गत/देशाबाहेरील प्रशिक्षणाच्या कार्यक्रमास मान्यता देणे.

#### ३.२ कार्य व उद्दिष्टाचे :-

१. कार्यक्रमांतर्गत प्रकल्पाचे शासन स्वराखर समियंत्रण व नियोजन करणे.
२. अर्द्धसहाय्य कार्यक्रमांतर्गती सहाय्याची विविध कार्यक्रमांची आधिक तपतूद मंजूर करणे.
३. कार्यक्रम कार्यक्रमांतर्गत कार्यक्रमाची बेळोवेळी येणाऱ्या अडूबणी वर राज्यस्तरीय समितीसाठी उपाय सुलगिणी व प्रगतीवहन प्रत्येक सहायात असावा घेणे.

#### ३.३ उत्तराधीन समिती :-

स्थळ:- सुखा अभियंता कार्यालय

अ.क्र.	सदस्याचे नाव	समिती पद
१.	मुख्य अभियंता, स.पारस्या, स्वार) पुणे.	अध्यक्ष.
२.	सर्व संबोधित अधिकारक अभियंता. (पुणे/अनंतरांगी/असेगावाड/नाशिळा)	सदस्य.
३.	शाक्य, असल्यास प्रकल्पाची सेवाभावी संस्थेचा प्रतिनिधी (समिती स्थापनेनंतर)	
४.	पाणी वाटप संस्थांचा प्रतिनिधी (समिती स्थापनेनंतर)	
५.	कार्यकारी अभियंता, स.पा. (स्था. स्वर) विभाग. जर्मन अर्द्धसहाय्य काम पुणे.	सदस्य सधिव.

#### ३.४ कार्य व उद्दिष्टाचे :-

- १) घोरणात्मक पालळीवर कार्यक्रमांतर्गत सर्व प्रकल्पांचे कामकाजाचे संयोजन करणे.
- २) कार्यक्रमांतर्गत प्रकल्पांना सुकृप्त समितीकडून प्रशासकीय मंजूरी मिळवून देणे.

३) नियुक्त अकासकीय संस्थाच्या घटकांना संबंधी प्रस्तावाना मजूरी देणे तसेच प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रस्तावित करणे.

४) विभागीय स्तरीय उभितीच्या कामकाजावर घेऊन व संहाच्या करणे.

५) प्रकल्पाच्या व्याख्यासाठी आवश्यक नोंदवणे घटकांच्यावर यशस्वी भूमिका.

६) सुकाणु समितीमार्फत सर्वांगावर परिवर्तन, संपत्ती इच्छी नियुक्ती करणे व त्वारी प्रस्त घेणे.

७) प्रकल्पाच्या प्रगती व गुणानियन्त्रणाचा तात्रिक अव्याख्या घेणे.

८) सुकाणु समितीच्या आवेदाने पासव करणे.

**विभागीय संसदीय समिती (विभागावर वेगवेगाती)**

(पुणे/ओरंगाबाद/अमरावती/नाशिक)

क्र.क्र.	उद्देश्याचे नाव	समिती नम
१.	अधिकार कामकाजावर	समिती
२.	कार्यक्रमांची समिती व संसदीय समिती	संसदीय
३.	कार्यकारी व्याख्याता, प्रकल्पाची संपत्ती (संबंधीत सामाजिकहील तथा क्षेत्रातील कार्यकारी अभियंता)	संदर्भ
४.	शक्त असराचास प्रकल्पनिहाय सेवाभावी संस्थेचा प्रतिविधी (समिती स्थापनेनंतर)	संदर्भ
५.	जिल्हा घाटातीवर प्रकल्पनिहाय पार्श्वांतरप संसदीय नियंत्रणी संदर्भ (समिती स्थापनेनंतर)	संदर्भ
६.	संहाच्यक आविष्काराचा संवेदन	संवेदन संघटक
	इतर क्षेत्रातील अनुभवी व्यक्तिगत आविष्कारातील संवेदन संग्रह संग्रहालयातील व्याख्याता वेईल.	संवेदन संघटक

क्र.क्र.	उद्देश्याचे नाव
१)	सुकाणु समिती व राज्यसभेच समितीच्या आवेदाने पासव करणे.
२)	विभाग कामकाजावर तथा व्यवस्थापने नियोजन व समन्वयन करणे.
३)	जिल्हा कामकाजावर तथा व्यवस्थापने तात्रिक सांख्यिकी कार्यकारी संवेदन संघटकीय समिती करणे.
४)	जिल्हा कामकाजावर तथा व्यवस्थापने तात्रिक सांख्यिकी तथा योग्य कार्यकारी प्रकल्पांची व्यवस्थापने व्यवस्थापने तात्रिक सांख्यिकी समिती व आविष्कार तथावर करणे त्यातुसार प्रकल्पाचे व्याख्यात्वासाठी कामकाजावर करणे करणे.
५)	वित्तीय अंकेश्वरी समन्वय साधणे.
६)	प्रकल्पासंबंधी आर्थिक आवाहा घेणे व आर्थिक व्यवहारावर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे.
७)	प्रकल्पासंबंधी आवाह्य संस्था (उदा.म.स.वि.मड्ड, भूसंपादन खाते इ.) यांच्यातील समन्वय / संपर्क जाघून प्रकरणाचा त्वरित निपटारा होण्यासाठी पाठपुराका करणे.
८)	समितीत्रांना सांख्या (उदा.राज्यसंसदीय समिती, प्रकल्प नियंत्रणी व इत्यादी) यांच्यातील समन्वय सांख्यून कैल्पनेकी ठेवणे तात्रिक सांख्यून करणे, तसेच विभाग संसदीयरील योजनांची सानियोजन व्यवहणे.
९)	प्रशिक्षण कामकाजावर संबंधी तसेच त्यांचे कामावर करणे विषयी जिल्हा सांख्यिकी उपसमितीच्या सांख्याने समन्वय संभूत समितीचे तसेच त्यांचे करणे.
१०)	

११) राज्य स्तरीय समितीकडून उपलब्ध इमारतेपार प्रकल्प निधीचे संबंधित कार्यकारी संस्थाना वाटप करणे,

१२) प्रकल्पांच्या आंधकामाची प्रगती व मुण्डनियंत्रण साधणे व शासिक आवाहा घेणे.

### ६. विलोप असमिती (विवाहात वारेताती)

<u>अ.क्र.</u>	<u>संदर्भाचे नाव</u>	<u>समिती पद</u>
१.	कार्यकारी अभियंता, ल. पा. (स्था. स्तर) विभाग	विवाहक
२.	कार्यकारी अभियंता, पाठीवारे विभाग (संबंधित महामंडळातील त्या भेशातील कार्यकारी अभियंता)	संदर्भ
३.	शक्य असल्यास प्रकल्पनिहाय सेवाभावी संस्थेया प्रतिनिधी (समिती स्थापनेनंतर)	संदर्भ
४.	प्रकल्पनिहाय पाणी वाटप इस्त्रीया प्रतिनिधी (समिती स्थापनेनंतर)	संदर्भ

### ६.१ कार्य व उद्दिष्ट्ये-

- १) सुकाणु समिती/राज्यस्तरीय समिती व विभागीय स्तरीय समितीच्या आदेशाचे प्रालन करणे.
- २) प्रकल्पासंबंधी कार्यक्रेत्रीय कामकाजाचे समन्वयन व नियोजन करणे.
- ३) भाहिती व सोपके घटक्क आवोजित करणे आवाहन विक्रीलन व असासाधारणी करणे.
- ४) असासाधीय संस्थाना कार्यक्रमांच्ये संठभागी दौषिणासाठी उद्युक्त करणे, असासाधीय संस्थेची निवड करणेसाठी भद्रत करणे.
- ५) प्रकल्पासाठी पाणीवार गटाची तपासणी/पडताक्षणी करणे, तसेच पाणीवार संस्था स्थापन करण्यासाठी असासाधीय संस्था समवेत भद्रत/सहकारी करणे.
- ६) जर्मन अर्थसहाय्य कार्यक्रमांतर प्रकल्पाचे प्रकल्प अन्वेषण अहवाल तसेच अंतिम प्रकल्प अहवाल तयार करणे व ते आधिकारक अभियंता यांना सादर करणे, मंजूर करवून घेणे व पुढील कार्यवाही करणे.
- ७) बैमासिक, वारिक, भौतिक व आर्थिक कार्यक्रम तयार करून मंजूर करून घेणे व त्यानुसार प्रकल्प आराखडा करणे.
- ८) वित्तीय बँकेसाठी समन्वय घेणणे.
- ९) क्षेत्रिय कामाची गुणशाला आडणे, प्रकल्प वाघावर नियशळी घेणणे, प्रकल्पांची नियोजित प्रगती व गुणवत्ता सांघरणे.
१०. सर्व समित्यांमध्ये नियमित समन्वय असासाधारणी मासिक, बैमासिक बैठका आयोजित कराव्यात जेणे करून सर्व समित्यांच्या परस्परात समन्वय साधेल व प्रत्येक समितीचे उद्दिष्ट्य साध्य होईल.

सुकाणु समितीच्या मार्गदर्शनानुसार व आदेशानुसार विविध समित्या बेळोबेळी, त्याना सोषविष्यात आलोच्या जबाबदा-या पार पाढलील.

विविध स्तरावर स्थापन करण्यात येणा-या समासदांसाठी प्रवास भत्ता व दैनिक भत्ता हा शासनाच्या प्रथलित निर्णयानुसार अनुसेय राहील.

हा शासन निर्णय नियोजन व वित्त विभागाच्या अनुक्रमे अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक प्रस्तुतिवि/१६५७ दि.१.११.९९ व प्रस्तुति/१७२५/व्यय-१५ दि.२४.११.९९ अन्वये मिळालेल्या सहमतीने निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

संस्कृत  
(मंगला यादव)  
शासनाचे उपसंचित.

प्रतिलिपी :-

महालेल्यापाल (लेळा व अनुज्ञेयता) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई / नागपूर.

महालेल्यापाल (लेळा परीक्षा) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई / नागपूर.

मा.मंत्री, [जलसंधारणा]

या.राज्यपाली, [जलक्षारण]

प्रधान सचिव, वित्त विभाग.

प्रधान सचिव, नियोजन विभाग.

सचिव, वित्त विभाग.

सचिव, नियोजन विभाग.

सचिव, जलसंधारण विभाग.

सचिव, पाटवंधारे विभाग.

सचिव, कृषी विभाग.

मुख्य अधिकारी, लघु पाटवंधारे (स्था.स्तर) पुणे.

अधिकारी अभियंता, ल.पा.(स्था.स्तर)मंडळ, पुणे/औरंगाबाद/नागपूर/अमरावती/नाशिक/ठाणे.

कार्यकारी अभियंता, पाटवंधारे विभाग (संबंधित महामंडळातील त्या क्षेत्रातील)

कार्यकारी अभियंता, लघु पाटवंधारे (स्था.स्तर)विभाग, जर्मन अर्थसहाय्य कक्ष, पुणे.

कार्यकारी अभियंता, लघु पाटवंधारे (स्था.स्तर)विभाग, पुणे/औरंगाबाद/अमरावती/नाशिक.

सहाय्यक अधिकारी अभियंता, (संबंधित क्षेत्रातील)

उप सचिव, जलसंधारण.

अवर सचिव, जल-१ कार्यासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग.

विभागीय जनसंपर्क अधिकारी, माडिती व जनसंपर्क अहासंपलानालय, मंत्रालय, मुंबई.

जल १ संग्रहार्थी.